



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

---

**ПРИКАЗ**

«22» 01 2021г. г. Челябинск

№ 10 -п

О внесении изменений в  
приказ от 15.04.2015 г. № 16/1-п

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Челябинской области от 24.06.2009 г. № 160 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить в новой редакции приложение № 3 «Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих Главного управления «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» к совершению коррупционных правонарушений» приказа начальника Главного управления от 15.04.2015 года № 16/1-п «Об утверждении Порядка образования и деятельности комиссии по рассмотрению фактов обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, ее состава и назначении ответственных за регистрацию уведомлений» (прилагается).

2. Начальнику отдела государственной службы и кадров Главного управления (Конусикова Е. Ю.) ознакомить с настоящим приказом сотрудников Главного управления под подпись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
начальника Главного управления

Э.Б. Никитина

## ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения  
в целях склонения государственных гражданских служащих Главного  
управления «Государственная жилищная инспекция Челябинской области»  
к совершению коррупционных правонарушений.

1. Настоящий порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Главного управления «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок, Главное управление) разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает правила уведомления государственными гражданскими служащими Главного управления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, вопросы организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Главного управления к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку путем передачи его в отдел государственной службы и кадров Главного управления или направления такого уведомления по почте.

3. Во всех случаях обращения к государственному гражданскому служащему Главного управления (далее именуется - гражданский служащий) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений гражданский служащий обязан незамедлительно, то есть в течение одного рабочего дня уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы, он обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно, то есть в течение первого рабочего дня с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, указывается фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

- подпись гражданского служащего, дата.

Гражданские служащие обязаны уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

5. Уведомление составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр уведомления в день регистрации направляется представителю нанимателя, второй экземпляр уведомления с отметкой о регистрации (номер и дата) выдается гражданскому служащему.

В случае если уведомление поступило по почте, второй экземпляр уведомления с отметкой о регистрации направляется гражданскому служащему по почте заказным письмом.

6. Регистрация уведомлений (прием, учет) осуществляется начальником отдела государственной службы и кадров Главного управления.

Начальник отдела государственной службы и кадров Главного управления обеспечивает конфиденциальность и сохранность информации, содержащейся в уведомлениях, и в случае разглашения полученных сведений несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Уведомления регистрируются в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Главного управления к совершению коррупционных правонарушений по рекомендованному образцу, предусмотренному приложением 2 к настоящему Порядку (далее - журнал регистрации).

Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен начальником отдела государственной службы и кадров Главного управления и храниться в месте, защищенном от несанкционированного доступа, а также заверен оттиском печати Главного управления.

8. После регистрации уведомление о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений в течение трех рабочих дней передается по решению представителя нанимателя в

порядке, установленном для работы с документами «Для служебного пользования», для комиссионного рассмотрения.

9. Мероприятия по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений проводятся по решению представителя нанимателя комиссией по рассмотрению фактов обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее именуется - Комиссия).

10. Организация проверки сведений о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется отделом государственной службы и кадров Главного управления по поручению представителя нанимателя путем направления уведомлений в территориальные органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России (далее – государственные органы), проведения бесед с государственным гражданским служащим Главного управления, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от государственного гражданского служащего Главного управления пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

11. Уведомление направляется в государственные органы не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению представителя нанимателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

12. Результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, оформляются протоколом заседания Комиссии и доводятся до сведения представителя нанимателя и персонально под роспись гражданского служащего, подавшего уведомление, с предложениями по снижению коррупционной нагрузки в случаях ее выявления.

13. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в порядке, аналогичном настоящему Порядку.

14. Государственная защита гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации

15. Представителем нанимателя принимаются меры по защите гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы

прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданскому служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Главного управления и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения государственных гражданских  
служащих Главного управления к совершению  
коррупционных правонарушений  
(в редакции приказа  
от 22.01. 2021 г. № 10 -п)

(Ф.И.О. , должность представителя нанимателя

Главного управления «Государственная  
жилищная инспекция Челябинской  
области»

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность государственного гражданского  
служащего, место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения государственного гражданского  
служащего Главного управления «Государственная жилищная инспекция  
Челябинской области» к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения  
к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей  
каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)  
(дата, место, время, другие условия)
  2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить  
государственный гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц)
  3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,  
склоняющем к коррупционному правонарушению)
  4. \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению  
(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять  
предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)
- (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)



Приложение 2  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения государственных гражданских  
служащих Главного управления  
к совершению коррупционных правонарушений  
(в редакции приказа  
от 22.01 2021 г. № 10 -п)

# ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений

## Главное управление «Государственная жилищная инспекция Челябинской области»

№	Номер, дата уведомления	Сведения о государственном гражданском служащем, направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	Документ, удостоверяющий личность, - паспорт гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение	Должность		