

**Порядок
ведения реестра уведомлений о выбранном собственниками помещений в
многоквартирном доме способе формирования фонда капитального
ремонта и реестра специальных счетов.**

1. Порядок ведения реестра уведомлений о выбранном собственниками помещений в многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта и реестра специальных счетов (далее – Порядок) разработан в целях организации ведения Главным управлением «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» (далее - Главное управление) реестра уведомлений, представляемых владельцами специальных счетов и реестра специальных счетов (далее по тексту - реестры уведомлений и специальных счетов).

2. Основные понятия, используемые в Порядке:

2.1. Специальный счет – счет, открытый в российской кредитной организации, соответствующей требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации, денежные средства на котором сформированы за счет взносов на капитальный ремонт, процентов, уплаченных в связи с ненадлежащим исполнением обязанности по уплате таких взносов, и начисленных кредитной организацией процентов за пользование денежными средствами на специальном счете, и предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

2.2. Владелец специального счета - лицо, соответствующее требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации, и открывшее на свое имя специальный счет.

2.3. Уведомление – сведения о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта, представленные владельцем специального счета в Главное управление.

2.4. Региональный оператор – специализированная некоммерческая организация, создаваемая в организационно-правовой форме фонда и осуществляющая деятельность, направленную на обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Челябинской области (Специализированная некоммерческая организация – фонд «Региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области»).

2.5. Реестр уведомлений, реестр специальных счетов – обобщенные сведения, направленные владельцем специального счета о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме

способе формирования фонда капитального ремонта, специальных счетов, формируемые в электронном виде.

3. Ведение реестров уведомлений и специальных счетов осуществляет отдел обеспечения надзорных функций и контроля за деятельностью регионального оператора (далее – отдел).

4. Владелец счета в течение пяти рабочих дней с момента открытия специального счета представляет в Главное управление уведомление о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта (далее - Уведомление) по форме согласно приложению к настоящему приказу (приложение 2).

5. Владелец специального счета представляет Уведомление в Главное управление непосредственно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении.

6. В случае представления Уведомления непосредственно в Главное управление днем его подачи считается день регистрации Уведомления. При направлении Уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

7. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- адрес дома (район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение);
- сведения о владельце специального счета (полное наименование, номер специального счета);
- сведения о банке, в котором открыт специальный счет (наименование).

Уведомление заполняется по форме согласно приложению 2 к приказу и заверяется печатью и подписью руководителя владельца специального счета или иного уполномоченного лица.

8. К Уведомлению прилагаются:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решений, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 9 Закона Челябинской области от 27.06.2013 г. № 512-ЗО;
- справка банка об открытии специального счета.

9. При приемке Уведомления осуществляется проверка полноты и соответствия его установленным требованиям.

10. В случае несоответствия Уведомления установленным требованиям Уведомление возвращается владельцу специального счета в течение пяти рабочих дней со дня регистрации с мотивированным письменным отказом в его приемке.

11. Основаниями для возврата Уведомления являются:

- несоответствие его установленной форме;
- отсутствие приложений к Уведомлению, установленных пунктом 8 настоящего Порядка;
- представление Уведомления неуполномоченным лицом.

12. В случае последующего выявления в представленном Уведомлении несоответствий или недостоверных сведений, отдел направляет владельцу специального счета письменный запрос об уточнении или исправлении ранее представленного Уведомления.

13. Указанный запрос должен быть направлен владельцу специального

счета не позднее трех рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка. Ответ на указанный запрос должен быть предоставлен владельцем специального счета не позднее десяти календарных дней со дня получения запроса.

14. Отдел ведет реестры уведомлений и специальных счетов по формам согласно приложениям к настоящему приказу (приложения 3, 4).

15. Ведение реестра уведомлений включает в себя:

- получение от владельцев специальных счетов сведений, предусмотренных статьей 172 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - сведения);
- обработку сведений;
- внесение сведений, указанных в пункте 16 Порядка, в форму реестра уведомлений (приложение 3 к приказу);
- хранение и систематизацию сведений.

16. В реестр уведомлений сотрудник Отдела вносит следующие сведения:

- порядковый номер;
- дата внесения записи;
- дата и номер протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете;
- адрес дома (район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение);
- сведения о владельце специального счета (полное наименование, сокращенное наименование, адрес местонахождения, почтовый адрес, ОГРН, ИНН, КПП, номер телефона, номер факса, адрес электронной почты, наименование должности руководителя, ФИО руководителя, номер телефона руководителя);
- реквизиты специального счета (дата открытия, номер);
- сведения о банке, в котором открыт специальный счет (наименование, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет).

17. Сведения в реестры уведомлений и специальных счетов вносятся в течение 10 (десяти) дней со дня получения Уведомления.

18. Ведение реестра специальных счетов включает в себя:

- обработку информации о специальных счетах;
- внесение сведений, указанных в пункте 19 Порядка, в форму реестра специальных счетов (приложение 4 к приказу);
- хранение, систематизацию и изменение сведений.

19. В реестр специальных счетов сотрудник Отдела вносит следующие сведения:

- порядковый номер;
- адрес дома (район, населенный пункт, улица, дом, корпус);
- сведения о владельце специального счета (полное наименование);
- реквизиты специального счета (номер);
- сведения о банке, в котором открыт специальный счет (наименование);
- планируемая на отчетную дату сумма взносов собственников помещений в многоквартирном доме;
- остаток средств на специальном счете нарастающим итогом.

20. Главное управление формирует сведения о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта и (или) не реализовали его, исходя из:

- перечня всех многоквартирных домов, расположенных на территории Челябинской области, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области (далее – региональная программа капитального ремонта);

- сведений, содержащихся в реестре уведомлений;

- поступивших от регионального оператора сведений о многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора.

21. Главное управление не позднее 20 (двадцати) дней по истечении шести месяцев после официального опубликования региональной программы капитального ремонта представляет органам местного самоуправления муниципальных образований области и региональному оператору информацию о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта и (или) не реализовали его.

22. Ответственность за достоверность содержащейся в Уведомлении информации о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта возлагается на владельцев специальных счетов.

23. Реестры уведомлений и специальных счетов подлежат размещению в открытом доступе на официальном сайте Главного управления.

Приложение 4
к приказу Главного управления
«Государственная жилищная инспекция
Челябинской области»
от «26» 10 2014 г. № 35

РЕЕСТР

**специальных счетов, на которых осуществляется формирование фондов
капитального ремонта многоквартирных домов**

№ п/п	Адрес МКД	Полное наименование владельца специального счета	Наименование кредитной организации, в которой открыт специальный счет	Номер специального счета	Планируемая на отчетную дату сумма взносов собствен- ников помещений в многокварт рном доме (рублей)	Остаток средств на специальном счете нарастающим итогом (рублей)	Примеча -ние
1	2	3	4	5	6	7	8